

**PREGUNTAS TIPO TEST. BOLSA TÉCNICO DE ARCHIVOS Y CULTURA
DE LA COMARCA DE SOMONTANO DE BARBASTRO.**

- 1 Los “Derechos y Libertades” de los españoles se regulan en la Constitución Española de 1978 en. Señale la respuesta correcta:**
 - a) En el Capítulo I, Título I
 - b) En el Capítulo II, Título I**
 - c) En el Capítulo III, Título I
 - d) En el Capítulo I, Título I

- 2 Conforme al artículo 103.1 de la Constitución Española de 1978: La Administración Pública sirve con objetividad los intereses generales y actúa de acuerdo con los principios de:**
 - a) Tutela, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación, con sometimiento pleno a la ley y al Derecho.
 - b) Solidaridad, igualdad, descentralización, desconcentración y coordinación, con sometimiento pleno a la ley y al Derecho.
 - c) Eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y conexión, con sometimiento pleno a la ley y al Derecho.
 - d) Eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación, con sometimiento pleno a la ley y al Derecho.**

- 3 Constitución del Consejo Comarcal. Señale la respuesta correcta:**
 - a) El Consejo comarcal se constituirá en sesión privada en la capital de la comarca el primer día hábil después de transcurridos quince días naturales, contados a partir del día siguiente al acto de proclamación de los miembros electos.
 - b) El Consejo comarcal se constituirá en sesión pública en la capital de la comarca el primer día hábil después de transcurridos veinte días hábiles, contados a partir del día siguiente al acto de proclamación de los miembros electos.
 - c) El Consejo comarcal se constituirá en sesión pública en la capital de la comarca el primer día hábil después de transcurridos quince días naturales, contados a partir del día siguiente al acto de proclamación de los miembros electos.**
 - d) El Consejo comarcal se constituirá en sesión privada en la capital de la comarca el primer día hábil después de transcurridos veinte días naturales, contados a partir del día siguiente al acto de proclamación de los miembros electos.

- 4 El número de miembros del Consejo Comarcal de la Comarca de Somontano de Barbastro es de. Señale la respuesta correcta:**
- a) **Veinticinco consejeros**
 - b) Diecinueve consejeros
 - c) Treinta y nueve consejeros
 - d) Treinta y cinco consejeros
- 5 Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, Los actos dictados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido o de las normas que contienen las reglas esenciales para la formación de la voluntad de los órganos colegiados. Señale la respuesta correcta:**
- a) **Son nulos de pleno derecho.**
 - b) Son actos anulables.
 - c) El defecto de forma sólo determinará la convalidación del acto, subsanando el vicio del que adolezcan.
 - d) Implicará la nulidad de los actos sucesivos en el procedimiento que sean independientes de aquel.
- 6 De conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas ¿cuál es la regla general para el cómputo de plazos cuando estos se expresan en días?**
- a) Se excluyen los domingos, y los días festivos nacionales.
 - b) **Se excluyen los sábados, los domingos y los declarados festivos.**
 - c) Se excluyen los días festivos nacionales, computando los autonómicos y locales.
 - d) Computan todos los días del calendario, incluidos sábados, domingos y festivos.
- 7 Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ¿qué se entiende por presupuesto base de licitación?**
- a) El límite máximo del coste, que en virtud del contrato puede comprometer el órgano de contratación incluido el impuesto sobre el Valor Añadido, salvo disposición en contrario.
 - b) El límite máximo del coste, que en virtud del contrato puede comprometer el órgano de contratación, sin incluir el impuesto sobre el Valor Añadido, salvo disposición en contrario.
 - c) **El límite máximo del gasto, que en virtud del contrato puede comprometer el órgano de contratación, incluido el Impuesto sobre el Valor añadido, salvo disposición en contrario.**
 - d) El límite máximo del gasto, que en virtud del contrato puede comprometer el órgano de contratación, sin incluir el Impuesto sobre el Valor añadido, salvo disposición en contrario.

8 Según el Real Decreto legislativo 2/2004, 5 de marzo, Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Señale la respuesta incorrecta.

- a) El Presupuesto de la entidad local será formado por su presidente.
- b) Aprobado inicialmente el presupuesto general por el Pleno, se expondrá al público, previo anuncio en el boletín oficial de la provincia, por veinte días.**
- c) El Presupuesto general, definitivamente aprobado, será insertado en el boletín oficial de la provincia resumido por capítulos.
- d) Si al iniciarse el ejercicio económico no hubiese entrado en vigor el presupuesto correspondiente, se entenderá automáticamente prorrogado el del anterior, con sus créditos iniciales.

9 De conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Procedimientos de concesión. Señale la respuesta correcta.

- a) Podrán concederse de forma directa solamente las previstas nominativamente en el Presupuesto.
- b) Podrán otorgarse subvenciones por cuantía superior a la que se determine en la convocatoria.
- c) El procedimiento ordinario de concesión de subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia no competitiva.
- d) El procedimiento ordinario de concesión de subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva.**

10 De conformidad con el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público. El personal laboral. Señale la respuesta correcta.

- a) Es personal laboral el que, en virtud de nombramiento y con carácter no permanente, sólo realiza funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento especial, siendo retribuido con cargo a los créditos presupuestarios.
- b) Es personal laboral quien, en virtud de nombramiento legal, están vinculados a una Administración Pública por una relación estatutaria regulada por el Derecho Administrativo para el desempeño de servicios profesionales retribuidos de carácter permanente.
- c) Es personal laboral el que en virtud de contrato de trabajo formalizado por escrito, en cualquiera de las modalidades de contratación de personal previstas en la legislación laboral, presta servicios retribuidos por las Administraciones Públicas. Por su duración podrá ser fijo, por tiempo indefinido o temporal.**
- d) Los empleados públicos se clasifican en: funcionarios de carrera, funcionarios interinos y personal eventual, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal.

11 Mediante cuál de las siguientes normas se ha modificado por última vez el Sistema Aragonés de Archivos:

- a) **Ley 2/2014, de 23 de enero, de Medidas Fiscales y Administrativas de la Comunidad Autónoma de Aragón.**
- b) Decreto 12/1993, de 9 de febrero, de la Diputación General de Aragón, por el que se crea el Archivo de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón y se regula su organización y funcionamiento.
- c) Decreto 34/1987, de 1 de abril, de desarrollo parcial de la Ley 6/1986, de 28 de noviembre, de Archivos de Aragón.
- d) Ley 6/1986, de 28 de noviembre, de Archivos de Aragón.

12 En relación con la tipología de los documentos administrativos, ¿cuál de los siguientes tipos documentales se considera un documento de juicio?

- a) Convenio
- b) Certificado
- c) **Informe**
- d) Denuncia

13 Según el artículo 105 b) de la Constitución Española de 1978, la Ley regulará el acceso de los ciudadanos a los archivos y registros administrativos salvo en lo que afecte a:

- a) **La seguridad y defensa del Estado, la averiguación de los delitos y la intimidad de las personas.**
- b) La seguridad de las comunicaciones, la defensa del Estado y la intimidad de las personas.
- c) La intimidad de las personas, la protección de las comunicaciones y la averiguación de los delitos.
- d) La averiguación de los delitos, la inviolabilidad de las personas y la seguridad del Estado.

14 De las múltiples actividades de difusión que ha llevado a cabo el servicio de archivos de la Comarca de Somontano de Barbastro, ¿cuál de las siguientes se encuentra accesible en su página web?

- a) La escuela rural a través de los documento
- b) De fiestas de pueblos.
- c) Tiempos de escasez.
- d) **Mi pueblo en los documentos.**

15 La fase del tratamiento archivístico que consiste en la investigación y sistematización de las categorías administrativas y archivísticas en las que se sustenta la estructura del fondo se denomina:

- a) Valoración
- b) Clasificación funcional
- c) Clasificación jerárquica
- d) **Identificación**

16 ¿Qué principio archivístico consiste en mantener agrupados, sin mezclar con otros, los documentos provenientes de una institución u organismo?

- a) **El principio de procedencia.**
- b) El principio de respeto al orden original de los documentos.
- c) El principio de la continuidad de los documentos.
- d) El principio del ciclo vital de los documentos.

17 Marque la respuesta incorrecta:

- a) En líneas generales, los depósitos deberán mantenerse entre 15 y 21° C de temperatura y entre 45-65 % de humedad relativa.
- b) La estabilidad termo-higrométrica de los depósitos es imprescindible para lograr buenas condiciones preventivas de conservación.
- c) En ningún caso los bajantes de aguas pluviales o residuales atraviesan los depósitos.
- d) **La ubicación ideal de los depósitos será, en cualquier caso y preferiblemente, en sótanos, sin luz ni ventilación natural.**

18 En relación con las actividades de difusión documental, el Servicio de Archivos de la Comarca del Somontano de Barbastro se adscribe orgánicamente a:

- a) La Secretaría de la Comarca.
- b) La Presidencia de la Comarca.
- c) **El Área de Cultura de la Comarca.**
- d) No tiene una adscripción determinada.

19 Según el artículo 17 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los documentos electrónicos deberán conservarse en un formato que permita garantizar la autenticidad, integridad y conservación del documento, así como:

- a) **Su consulta con independencia del tiempo transcurrido desde su emisión.**
- b) La eliminación de dichos documentos sin autorización.
- c) La imposibilidad de trasladar los datos a otros formatos y soportes.
- d) Su independencia respecto del ciclo de vida de los documentos.

20 Según el Reglamento del Archivo y de la gestión documental de la Comarca de Somontano de Barbastro, el ciclo de vida de los documentos se estructura en tres fases denominadas:

- a) **Tramitación, vigencia e histórica.**
- b) Captura, transferencia y conservación.
- c) Registro, clasificación y descripción.
- d) Activa, inactiva y retroactiva.

21 Según el manual *Administración de documentos y archivos. Textos fundamentales*, los documentos en los archivos de gestión están bajo la responsabilidad de:

- a) El archivo de la institución, sólo si los expedientes se han tramitado y finalizado en formato papel.
- b) Las unidades administrativas, sólo si los expedientes se han tramitado de forma electrónica.

- c) **Las unidades administrativas, de ahí que también sean conocidos como archivos de oficina.**
- d) El archivo de la institución, de ahí que también sean conocidos como archivos de custodia.
- 22 Indique qué norma jurídica aragonesa, relativa a los archivos y la archivística, desarrolla el Censo del Patrimonio Documental de Aragón y se refiere a la composición y funciones de la Comisión Asesora de Archivos:**
- a) Decreto 158/1997, de 23 de septiembre, por el que se regulan las Comisiones dependientes del Departamento de Educación y Cultura en materia de Patrimonio Histórico.
- b) **Decreto 34/1987, de 1 de abril, de desarrollo parcial de la Ley 6/1986, de 28 de noviembre de Archivos de Aragón.**
- c) Decreto 12/1993, de 9 de febrero, por el que se crea el Archivo de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón y se regula su organización y funcionamiento.
- d) Decreto 64/1994, de 21 de enero, por el que se modifica el Real Decreto 111/1986, de 10 de enero, de desarrollo parcial de la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español.
- 23 ¿Cuáles son las tres funciones básicas de la estructura del cuadro de clasificación funcional de las Comarcas de la provincia de Huesca publicado en el año 2020 en el Boletín de Novedades DARA?**
- a) **Gobernar la Comarca/ Organizar la Administración Comarcal/ Gestionar la acción ciudadana y la prestación de servicios.**
- b) Acción de Gobierno/ Organización y Administración/ Servicios a los ciudadanos.
- c) Función normativa/ Control y fiscalización/ Planificación y control de servicios
- d) Gobierno/ Administración/ Servicios.
- 24 Archive, solución de archivo definitivo de expedientes y documentos electrónicos para las administraciones públicas, está basado en el modelo:**
- a) SIP
- b) MoReq
- c) DLM Forum
- d) **OAIS**
- 25 Según el Diccionario de Terminología Archivística, editado por el Ministerio de Cultura, la ordenación física consiste en:**
- a) Técnica para la identificación y reagrupación sistemática de elementos similares según características comunes que pueden ser ulteriormente diferenciadas según su tipología fundamental.
- b) Dividir o separar un conjunto de elementos estableciendo clases, grupos o series, de tal manera que dichos grupos queden integrados formando parte de la estructura de un todo.
- c) **Dentro del acondicionamiento, operación que refleja en las unidades documentales y de instalación la secuencia establecida por la ordenación intelectual.**

- d) Parte de la tarea archivística que engloba las diversas actividades desplegadas por el archivero para elaborar los instrumentos que faciliten el acceso a los fondos.

26 ¿Cual de estas localidades tienen un bien del Patrimonio Industrial o Preindustrial musealizado?

- a) **Buera**
b) Castejón del Puente
c) Peralta de Alcofea
d) Salas Altas

27 En la Comarca de Somontano de Barbastro la denominación “ El rey rojo” corresponde a :

- a) Un grupo de Teatro comarcal.
b) **Un blog de Literatura infantil y juvenil.**
c) Una sala de exposiciones.
d) Un concurso de novela.

28 ¿Cuál es la función de los indicadores en la evaluación de los proyectos culturales?

- a) Orientar la formulación de los objetivos.
b) Conocer los procesos asociados a la finalidad de los proyectos.
c) Establecer las distintas fases de evaluación durante el proyecto.
d) **Medir y comparar en periodos sucesivos para verificar el cumplimiento de los objetivos establecidos.**

29 Para el apoyo a la programación cultural en las localidades rurales , la Comarca de Somontano de Barbastro dispone en 2025 de :

- a) Un circuito de actividades plásticas, artísticas y musicales.
b) **Un programa de subvenciones para las actividades culturales de las asociaciones.**
c) Un festival de música itinerante.
d) Un taller de teatro.

30 ¿Cuál es el objetivo principal de la Ley 7/2015, de 25 de marzo de Bibliotecas de Aragón?

- a) Eliminar la financiación pública de las bibliotecas.
b) Restringir el acceso a ciertos documentos.
c) **Regular el funcionamiento y desarrollo de las bibliotecas de Aragón.**
d) La cooperación entre las bibliotecas del Sistema de Bibliotecas de Aragón y la colaboración con archivos, museos y restantes instituciones de depósito cultural de Aragón.

PREGUNTAS DE RESERVA:

- 1 **De acuerdo con lo previsto en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo:**
 - a) **La aprobación de la liquidación del presupuesto corresponde al Presidente de la entidad local, previo informe de la intervención.**
 - b) La aprobación de la liquidación del presupuesto corresponde a la Comisión de Hacienda.
 - c) La aprobación de la liquidación del presupuesto corresponde al Pleno de la Corporación por mayoría absoluta, previo informe de la intervención.
 - d) La aprobación de la liquidación del presupuesto corresponde al Pleno de la Corporación por mayoría simple, previo informe de la intervención.

- 2 **¿En qué artículo de la Ley 16/1985, de 25 de junio, de Patrimonio Histórico Español se encuentra regulado el acceso a los documentos constitutivos del Patrimonio Documental?**
 - a) Artículo 67
 - b) Artículo 37
 - c) Artículo 47
 - d) **Artículo 57**

- 3 **¿Qué es Absysnet?**
 - a) Un editor de textos.
 - b) Un servicio de almacenamiento en la nube.
 - c) Un catálogo automatizado de consulta pública.
 - d) **Un sistema de gestión bibliotecaria.**